

Základní škola, Most, Václava Talicha 1855,
příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy

za školní rok 2023/2024

Zprávu předkládá ředitel školy:

Mgr. et Mgr. Aleš Jaroš, MBA

Mgr. Aleš
Jaroš, MBA

Digitálně podepsal Mgr.

Aleš Jaroš, MBA

Datum: 2024.09.03

09:19:40 +02'00'

Pedagogická rada projednala a schválila dne: 30. 8. 2024

Školská rada projednala a schválila dne: 3. 9. 2024

Obsah

1. Základní údaje o škole.....	4
1.1. Název organizace	4
1.2. Sídlo školy	4
1.3. Zřizovatel organizace	4
1.4. Údaje o vedení školy	4
1.5. Charakteristika školy	4
1.6. Adresa pro dálkový přístup	6
1.7. Údaje o školské radě a občanském sdružení při škole.....	6
1.8. Doplnující údaje k bodu 1	7
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje, a jsou zařazeny ve školském rejstříku	9
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	11
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol	12
4.1. Zápis k povinné školní docházce	12
4.2. Přijímací řízení na střední školy ve školním roce 2023/2024.....	12
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených ŠVP	14
5.1. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků	14
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů (rizikového chování).....	16
6.1. Žáci	16
6.2. Podíl pedagogů školy na realizaci MPP.....	19
6.3. Spolupráce s rodiči v rámci MPP.....	22
6.4. Spolupráce s institucemi a organizacemi.....	22
6.5. Metody hodnocení efektivity realizace MPP	23
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy	24
8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	27
8.1. Údaje o významných mimoškolních aktivitách	27
8.2. Účast žáků školy v soutěžích a olympiádách.....	28
9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.....	30

10. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	30
11. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	31
12. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	31
13. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	31
14. Základní údaje o hospodaření školy.....	33
PŘÍJMY: (v tis. Kč)	33
VÝDAJE: (v tis. Kč).....	33
15. Poskytování informací.....	35

1. Základní údaje o škole

1.1. Název organizace

Základní škola, Most, Václava Talicha 1855, příspěvková organizace

1.2. Sídlo školy

Most, Václava Talicha 1855/1, PSČ 434 01

IČO: 47 325 615

IZO škola: 116 701 722

IZO školní družina: 116 701 731

IZO školní klub: 150 072 601

IZO školní jídelna: 116 701 749

Identifikátor ředitelství: 600 083 811

1.3. Zřizovatel organizace

Statutární město Most

Sídlo zřizovatele: Radniční 1, 434 69 Most

1.4. Údaje o vedení školy

Ředitel školy: Mgr. et Mgr. Aleš Jaroš, MBA

Statutární zástupkyně ředitele: Mgr. Jakub Melich

Zástupce ředitele školy pro 1. stupeň: Mgr. Daniela Paurová

Zástupce ředitele školy pro 2. stupeň: Mgr. Denisa Palečková

1.5. Charakteristika školy

Naše škola má kapacitu 600 žáků, jsme školou sídlištní, panelového typu. Výuka byla zahájena v lednu 1971, v roce 2021 škola oslavila 50 let své existence. Areál školy je rozdělen do pěti propojených pavilónových částí.

Ve škole funguje školní jídelna (kapacita 550 strávníků), školní družina (180 žáků), školní klub (200 žáků).

Škola si za dobu své padesátileté existence prošla řadou změn, naposledy v listopadu 2019 kdy se škola stala bezbariérovou (vybudována zdvižná plošina pro přesun mezi patry školy).

Ve školním roce 2023/2024 bylo na I. stupni celkem 16 tříd, na II. stupni 11 tříd. Žáci se vzdělávají v odborných učebnách. Na škole máme odborné učebny chemie a fyziky. Za finanční podpory jsme zřídili knihovnu propojenou s moderní multimediální technikou, učebnu cizích jazyků a informatiky, učebnu přírodovědných předmětů. K dispozici také máme nepřeberné množství moderních zdrojů – mobilní počítačovou učebnu s tablety (určena především pro I. stupeň) a s MacBooky (určena především pro II. stupeň), díky evropským dotacím škola zakoupila několik sad notebooků pro žáky.

Vyučování probíhá také ve školních dílnách, keramické dílně, cvičné kuchyňce, dvou tělocvičnách, učebně speciální pedagogiky a dvou třídách v přírodě.

Škola je zapojena do celé řady národních i mezinárodních projektů, mezi nejvýznamnější patří mezinárodní přeshraniční spolupráce v rámci projektu eTwinning a Erasmus+, podpora spravedlivého obchodu Fair Trade, podpora environmentální výchovy – projekt Ekoškola a Recyklohraní. Jsme škola podporující zdraví a získali jsme značku „Rodiče vítáni“ za vstřícnou komunikaci a spolupráci s rodiči. Ve školním roce 2021/2022 jsme rozšířili naše portfolio o certifikát Školy udržitelného rozvoje a Školy přátelské dětem s alergiemi a astmatem, ve školním roce 2022/2023 jsme se stali Školou pro demokracii a Férovou školou.

Škola se profiluje i v oblasti sportu – máme sportovní klub, kde během školního roku funguje řada kroužků. Pravidelně organizujeme výjezdy na lyžařský kurz, nově také cyklistický kurz a za podpory ministerstva životní prostředí pořádáme výjezdy na ozdravné pobyty. Bližší informace <https://www.4zsmost.cz/zabyvame-se/>.

Jsme školou s rozšířenou výukou cizích jazyků – anglického, německého a ruského jazyka. Vedení školy podporuje tuzemské i zahraniční výlety a pedagogové byli zapojeni do projektu Erasmus+, díky kterému se mohli vzdělávat v zahraničí na jazykových kurzech.

Výrazně se zaměřujeme na prevenci sociálně patologických jevů s širokou nabídkou volnočasových aktivit, na pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a na rozvoj žáků nadaných.

V 1. třídách se vyučuje čtení genetickou metodou.

Prvořadým cílem pedagogů školy je všestranný rozvoj žáka jako jedinečné mladé osobnosti tak, aby byla co nejlépe připravena pro další život a dokázala se po ukončení povinné školní docházky dobře orientovat v nových životních situacích.

Další informace jsou na našich webových stránkách www.4zsmost.cz.

1.6. Adresa pro dálkový přístup

Telefonní seznam:

- 417 639 242 (ředitel a statutární zástupce ředitele školy),
- 417 639 241 (sekretariát),
- 731 632 440 (škola),
- 417633237 (ekonomka),
- 417 633 236 (zástupkyně ředitele pro 1. stupeň),
- 417 633 235 (zástupkyně ředitele pro 2. stupeň),
- 417 639 243 (sborovna),
- 417 639 240 (školní jídelna),
- 417 633 239 (školní družina).

e-mail: reditel@4zsmost.cz

www stránky školy: www.4zsmost.cz

1.7. Údaje o školské radě a občanském sdružení při škole

Při škole pracuje školská rada, která má šest členů (2 zástupci rodičů, 2 zástupci zřizovatele a 2 zástupci školy). Byla založena k 21. 09. 1995. Schází se v prostorách školy, schůzky se konají dle potřeby. Ve školním roce 2023/2024 se sešla 2x. Spolupráce je na velmi dobré úrovni. Pracovala v tomto složení:

- Ing. Renáta Císařová, MBA – zástupce zřizovatele,
- Ivana Šmídová – zástupce zřizovatele,
- Ladislav Dobiáš – zástupce rodičů - předseda školské rady,
- Petra Vodáková - zástupce rodičů,

- Mgr. Šárka Mandincová – pedagog,
- Mgr. Petra Strouhalová – pedagog.

12. 06. 2015 byl do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Ústí nad Labem v oddílu L, vložce číslo 9518 zapsán Spolek rodičů a přátel školy při Základní škole Václava Talicha v Mostě, z. s., oficiální zkratka SRPŠ ZŠ VT Most.

Sídlo: Václava Talicha 1855/1, 434 01 Most

IČ: 04164148

Právní forma: Spolek

Účel: Vzdělávací s kulturní činnosti v oblasti pořádání kulturních akcí. Pořádání společenských, kulturních a sportovních akcí.

Název nejvyššího orgánu: Členská schůze

1.8. Doplňující údaje k bodu 1

K 30. 6. 2024 bylo na škole celkem 570 žáků, 15 žáků v přípravné třídě. Stav v zahajovacím výkazu k 30. 9. 2023 byl 582 žáků, 15 žáků v přípravné třídě. Konečný stav žáků je výsledkem průběžných změn během školního roku.

K 30. 6. 2024 bylo ve školní družině v 6 odděleních 180 žáků, ve školním klubu 120 žáků. Stav v zahajovacím výkazu k 31. 10. 2023 byl 176 žáků ve školní družině, 103 žáků ve školním klubu. Konečný stav žáků je výsledkem průběžných změn během školního roku.

Ve škole k 30. 9. 2023 v běžných třídách pracovalo 29 žáků s podpůrnými opatřeními.

Důvodem PO (podpůrná opatření) všech stupňů jsou speciální vzdělávací potřeby žáků (sluchové, zrakové vady, vady řeči, poruchy chování, poruchy učení). S IVP (individuální vzdělávací plán) pracuje 7 žáků, ředitel školy rozhodl ve všech případech o povolení individuálních vzdělávacích plánů.

Se žáky se pracuje dle odborných doporučení, uplatňují se podpůrná a vyrovnávací opatření. Se třemi žáky s PO 3 pracují asistentky pedagoga. 1 školní asistentka v ZŠ (z projektu Šablony I) a 1 asistentka pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním se věnují ostatním žákům s podpůrnými opatřeními, dle aktuální potřeby. Sociální pedagogové – „Šablony I“ a „NPO - Podpora 4. ZŠ na práci s žáky se sociálním znevýhodněním“ pracují s ohroženými žáky

(nepodnětné rodinné prostředí, vyloučené lokality) a jejich rodinami. Pomoc v této oblasti nabízí a pravidelné konzultace realizuje školní psychološka.

Počet strážníků ve školní jídelně:

Jídelna zabezpečovala stravování pro žáky naší školy, pro žáky středních škol a pro cizí strážníky.

- Počet strážníků (dětí, žáků, studentů) celkem: 553
 - z toho žáci školy: 456
 - z toho žáci střední školy: 77
 - ostatní pravidelně stravování: 60
 - z toho pracovníků škol a školských zařízení: 60
- Celkem pravidelně stravovaných: 593

2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje, a jsou zařazeny ve školském rejstříku

Škola vyučovala ve všech ročnících podle vlastního školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání: Škola pro život, s platností od 1. 09. 2007, verze číslo 1 – 04. 09. 2023. ŠVP v systému InspIS.

Učební plán – celková dotace, přehled

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	7+1	7+1	7+2	7	5+2	33+6	4	4+1	4	3+2	15+3
	Anglický jazyk	0+1	0+2	3	3	3	9+3	3	3	3	3	12
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4	4	4	4+1	3+1	15+2
	Technické kreslení										0+1	0+1
Informatika	Informatika				1	1	2	1	1	1	1	4
	Ekologie										0+1	0+1
	Digitální technologie									0+1		0+1
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2+1			6+1					
	Vlastivěda				1+1	1+1	2+2					
	Přírodověda				1	2	3					
Člověk a společnost	Dějepis							2	1	2	2	7
	Občanská výchova							0+1	1			1+1
	Sociální výchova									1	1	2
Člověk a příroda	Fyzika							2	2	1+1	1	6+1
	Chemie									2	1+1	3+1
	Přírodopis							2	2	1+1	1	6+1
	Zeměpis							2	1+1	1	1	5+1

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Umění a kultura	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	2	2			4
	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1			2
	Estetická výchova									2	1	3
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8
	Výchova ke zdraví							1			1	2
Člověk a svět práce	Volba povolání										0+1	0+1
	Pracovní činnost	1	1	1	1	1	5	1	1	1	0+1	3+1
Volitelné předměty	Další cizí jazyk								2+0	2+0	2+0	6
	Volitelné předměty								0+1	0+1	0+1	0+3
	- Seminář ze zeměpisu - Badminton - Informační systémy - Konverzace AJ - Sportovní hry hoši - Sportovní hry dívky - Domácnost - Seminář z chemie											

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
	- Seminář a praktikum z estetické výchovy - Seminář finanční gramotnosti											
Celkem hodin		20	22	25	25	26	102+16	28	30	32	32	104+18

Plány ŠVP se podařilo splnit, osvědčily se zkušenosti s distanční výukou v předchozím školním roce.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Činnost školy byla personálně zabezpečena 80 zaměstnanci. Na úseku pedagogických pracovníků pracovalo 42 učitelů, 6 vychovatelek a 10 asistentek pedagoga, 2 školní asistentky, 1 kariérový poradce, 1 školní psycholožka (projekt „NPO - Podpora 4. ZŠ na práci s žáky se sociálním znevýhodněním“), 2 sociální pedagogové – „Šablony I“ a od ledna 2023 z projektu „NPO - Podpora 4. ZŠ na práci s žáky se sociálním znevýhodněním“.

Úsek správních zaměstnanců byl tvořen kolektivem: 6 kuchařek a 1 kuchařem, 4 uklízeček, školníkem, ekonomkou, administrativní pracovnící, správcem IT.

Vedení školy: ředitel školy, statutární zástupce ředitele školy, zástupkyně ředitele školy pro 1. stupeň, zástupkyně ředitele školy pro 2. stupeň, výchovná poradkyně pro volbu povolání, výchovná poradkyně pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, školní metodička prevence.

Učitelé I. stupeň: 1 učitelka přípravné třídy, 16 učitelů pro 1. – 5. ročník

Učitelé II. stupeň: 20 učitelů pro 6. – 9. ročník (11 třídních učitelů),

Školní družina a školní klub: 1 vedoucí vychovatelka, 5 vychovatelek školní družiny, 1 vychovatelka školního klubu,

Nepedagogičtí pracovníci:

- **Administrativa:** ekonomka školy, sekretářka – personalistka, správce IT
- **Provoz:** 1 školník (vedoucí pracovník uklízeček), 4 uklízečky
- **Školní jídelna:** 1 vedoucí školní jídelny, 1 vedoucí kuchařka, 4 kuchařky, 1 kuchař

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1. Zápis k povinné školní docházce

Zápis do 1. tříd ve školním roce 2023/24 se konal ve dnech 4. a 5. 4. 2024.

V řádném termínu (do 30. dubna 2024) se dostavilo 81 dětí. Ředitel školy rozhodl ve správním řízení o přijetí k základnímu vzdělávání u 70 žáků, o odkladu povinné školní docházky u 15 žáků.

Do přípravné třídy bylo ve správním řízení na doporučení poradenského zařízení přijato 13 žáků.

4.2. Přijímací řízení na střední školy ve školním roce 2023/2024

Počet vycházejících žáků 2023/2024	
Z 9. ročníků	65
Z nižších ročníků	8
Z 5. ročníků	7
Celkem přihlášek	80
Osmileté gymnázium	7
Čtyřletá gymnázia	4
Design	1
Odborné školy čtyřleté	50
Státní/soukromé	9x státní, 8x soukromé
Z toho:	
SŠT, čtyřleté obory	2
Střední zdravotní školy	7
OA	4
Sociální činnost	2
Střední zemědělské školy	1
Průmyslové školy celkem	11
IT	9
Bezpečnostně právní	7
Veřejno správní	2

Životní prostředí	2
Hotelnictví	1
Odborné školy tříleté	10
Státní/soukromé	8x státní, 2x soukromé
Z toho:	
zahradnictví	1
truhlář	2
automechanik	1
cukrář	2
kuchař číšník	1
elektrikář	2
elektromechanik	1
Z nižších ročníků	8
Státní/soukromé	pouze státní
Z toho:	
přihlášky do 1. kola	7
nepodal/la	1
uspěli v 1. kole	5
neuspěli v 1. kole	2
do 10. ročníku	4
kuchař číšník	1
kuchař číšník	1

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených ŠVP

5.1. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

1. pololetí (1. 9. 2023 – 31. 1. 2024)

Přehled klasifikace školy

Školní rok: 2023/2024

1. Pololetí

Třída	Třídní učitel	ŽÁKŮ			PROSPĚCH										CHOVÁNÍ			ABSENCE						
		Celkem	Chlapci	Dívky	CELKOVÝ			POČET ZNÁMEK					Ø	1 Velmi dobré	2 Uspokojivé	3 Neuspokojivé	CELKEM VE TŘÍDE			PRŮMĚR NA ŽÁKA				
					Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli	1	2	3	4	5					Jiné hodnocení	Prům. známka	Celkem	Omluvená	Neomluvená	Celkem	Omluvená	Neomluvená
Přípravná třída	Iveta Ochtáčková	15	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	
ŠD 1	Jana Cmiralová	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	
ŠD 2	Bc. Radka Kuncová, DiS.	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	
ŠD 3	Monika Lešťanová	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	
ŠD 4	Světlana Lukášová	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	
ŠD 5	Lucie Mladonická	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	
ŠD 6	DiS. Lucie Janečková	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	
ŠK	Stanislava Nickelová	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00	
I.A	Mgr. Jana Petáková	19	9	10	17	2	0	133	17	2	0	0	0	1.14	19	0	0	944	944	0	49.68	49.68	0.00	
I.B	Mgr. Jana Nuslauerová	21	13	8	20	1	0	160	6	2	0	0	0	1.06	21	0	0	847	847	0	40.33	40.33	0.00	
I.C	Mgr. Veronika Klokánová	20	12	8	20	0	0	155	5	0	0	0	0	1.03	20	0	0	1179	1179	0	58.95	58.95	0.00	
II.A	Mgr. Jitka Ihnačincová	21	9	12	19	2	0	140	23	3	0	0	0	1.17	21	0	0	1011	1011	0	48.14	48.14	0.00	
II.B	Mgr. Lena Vášová	22	12	10	20	2	0	161	10	2	3	0	0	1.13	22	0	0	1416	1416	0	64.36	64.36	0.00	
II.C	Mgr. Michaela Slapnicková	23	12	11	20	2	1	152	23	5	3	1	0	1.25	23	0	0	1190	1190	0	51.74	51.74	0.00	
II.D	Mgr. Olga Krumplová	19	10	9	10	9	0	91	41	16	4	0	0	1.56	19	0	0	1529	1529	0	80.47	80.47	0.00	
III.A	Bc. Eva Benešová	24	16	8	23	1	0	169	20	2	1	0	0	1.14	24	0	0	1321	1321	0	55.04	55.04	0.00	
III.B	Mgr. Petra Strouhalová	24	14	10	18	6	0	148	33	6	5	0	0	1.31	24	0	0	1044	1044	0	43.50	43.50	0.00	
III.C	Mgr. Hana Turčanová	24	11	13	20	2	0	148	25	2	1	0	0	1.18	22	0	0	1029	1004	25	42.88	41.83	1.04	
IV.A	Mgr. Klára Prošková	22	14	8	15	7	0	166	27	20	7	0	0	1.40	21	1	0	880	880	0	40.00	40.00	0.00	
IV.B	Mgr. Tereza Zebischová	22	9	13	13	8	1	148	37	22	7	4	2	1.53	22	0	0	1429	1424	5	64.95	64.73	0.23	
IV.C	Mgr. Radka Strouhalová	21	13	8	11	10	0	131	36	32	11	0	0	1.63	21	0	0	1358	1358	0	64.67	64.67	0.00	
V.A	Mgr. Eva Krupíková	25	13	12	17	8	0	180	45	21	4	0	0	1.40	25	0	0	1325	1325	0	53.00	53.00	0.00	
V.B	Mgr. Marie Rohlová Andělová	23	10	13	16	6	0	173	32	11	4	0	0	1.30	22	0	0	1086	1035	51	47.22	45.00	2.22	
V.C	Mgr. Lucie Gunišová	26	13	13	15	10	0	185	50	17	4	0	4	1.35	26	0	0	1261	1261	0	48.50	48.50	0.00	
VI.A	Mgr. Šárka Mandincová	20	9	11	5	14	1	141	79	45	14	1	0	1.77	19	1	0	1092	1092	0	54.60	54.60	0.00	
VI.B	Mgr. Michal Prokop	22	10	12	2	18	1	164	53	51	24	2	0	1.80	21	0	0	1720	1720	0	78.18	78.18	0.00	
VI.C	Ing. Libor Hubáček	22	12	10	15	6	1	220	62	18	6	1	1	1.39	22	0	0	1253	1253	0	56.95	56.95	0.00	
VII.A	Mgr. Renata Huláková	21	10	11	9	11	1	218	47	23	13	5	3	1.48	20	1	0	1561	1550	11	74.33	73.81	0.52	
VII.B	Mgr. Martina Švíková	18	7	11	5	12	1	143	62	36	11	4	0	1.71	17	0	0	1425	1260	165	79.17	70.00	9.17	
VII.C	Mgr. Denisa Palečková	20	13	7	4	13	2	172	56	28	24	4	15	1.62	19	0	1	1433	1102	331	71.65	55.10	16.55	
VIII.A	Mgr. Zdeňka Bláhová	20	15	5	4	13	1	158	67	41	21	1	0	1.75	17	1	0	1142	1132	10	57.10	56.60	0.50	
VIII.B	Mgr. Ivana Votrubová	24	13	11	5	15	0	185	72	43	35	0	17	1.70	19	0	3	2737	1852	885	114.04	77.17	36.88	
IX.A	Mgr. Svatopluk Frolík	20	11	9	13	7	0	270	74	29	7	0	0	1.40	20	0	0	2044	2034	10	102.20	101.70	0.50	
IX.B	Mgr. Jakub Melich	24	15	9	10	14	0	269	131	51	5	0	0	1.54	24	0	0	1325	1325	0	55.21	55.21	0.00	
IX.C	Mgr. Lenka Nováková	21	16	5	11	10	0	273	94	30	2	0	0	1.40	21	0	0	1993	1993	0	94.90	94.90	0.00	
Σ	Celkem/ počet	794	328	275	357	209	10	4653	1227	558	216	23	42	X	571	4	4	36574	35081	1493	X	X	X	
%	Procent	X	41	35	62	36	2	69	18	8	3	0	1	X	99	1	1	X	4 418	188	X	X	X	
Ø	Průměr	23	9	8	10	6	0	133	35	16	6	1	1	1.09	16	0	0	1 045	1 002	43	48.34	46.41	1.93	

Základní škola, Most, Václava Talicha 1855, příspěvková organizace

2. pololetí (1. 2. 2024 – 30. 6. 2024)

Přehled klasifikace školy

Školní rok: 2023/2024 2. Pololetí

Třída	Třídní učitel	ŽÁKŮ			PROSPĚCH										CHOVÁNÍ			ABSENCE					
		Celkem	Chlapci	Dívky	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli	POČET ZNAMEK						Ø	1 Velmi dobré	2 Uspokojivé	3 Neuspokojivé	CELKEM VE TŘÍDE			PRŮMĚR NA ŽÁKA		
								1	2	3	4	5	Jiné hodnocení					Celkem	Omluvená	Neomluvená	Celkem	Omluvená	Neomluvená
Přípravná třída	Iveta Ochtábcová	15	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
ŠD 1	Jana Cmíralová	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
ŠD 2	Bc. Radka Kuncová, DiS.	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
ŠD 3	Monika Lešťanová	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
ŠD 4	Světlana Lukášová	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
ŠD 5	Lucie Mladonická	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
ŠD 6	DiS. Lucie Janečková	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
ŠK	Stanislava Nickelová	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
I.A	Mgr. Jana Petáková	19	9	10	17	2	0	131	19	2	0	0	0	1.15	19	0	0	1298	1298	0	68.32	68.32	0.00
I.B	Mgr. Jana Nuslauerová	22	14	8	19	2	1	137	30	4	2	3	0	1.32	22	0	0	986	986	0	44.82	44.82	0.00
I.C	Mgr. Veronika Klokánová	21	13	8	18	2	1	147	14	6	0	1	0	1.18	21	0	0	1102	1102	0	52.48	52.48	0.00
II.A	Mgr. Jitka Ihnačincová	20	9	11	18	2	0	135	21	4	0	0	0	1.18	20	0	0	845	845	0	42.25	42.25	0.00
II.B	Mgr. Lena Vášová	22	12	10	21	1	0	144	22	1	2	0	0	1.18	21	0	0	1174	1174	0	53.36	53.36	0.00
II.C	Mgr. Michaela Slapnicková	23	12	11	18	4	1	153	21	5	2	3	0	1.27	23	0	0	962	962	0	41.83	41.83	0.00
II.D	Mgr. Olga Krumplová	21	11	10	8	11	2	101	34	22	5	6	0	1.70	21	0	0	1326	1326	0	63.14	63.14	0.00
III.A	Bc. Eva Benešová	23	16	7	20	3	0	145	34	4	1	0	0	1.24	23	0	0	1404	1404	0	61.04	61.04	0.00
III.B	Mgr. Petra Strouhalová	23	13	10	17	6	0	132	42	5	5	0	0	1.36	21	2	0	1025	1025	0	44.57	44.57	0.00
III.C	Mgr. Hana Turčanová	23	11	12	15	6	0	129	29	10	0	0	0	1.29	21	0	0	1097	1097	0	47.70	47.70	0.00
IV.B	Mgr. Tereza Zebischová	22	9	13	14	7	1	155	36	11	15	3	0	1.52	22	0	0	1148	1147	1	52.18	52.14	0.05
IV.C	Mgr. Radka Strouhalová	22	13	9	13	9	0	129	55	29	7	0	0	1.61	22	0	0	1341	1341	0	60.95	60.95	0.00
V.A	Mgr. Eva Krupíková	25	13	12	18	7	0	176	52	12	9	0	1	1.41	25	0	0	1583	1583	0	63.32	63.32	0.00
V.B	Mgr. Marie Rohlová Andělová	22	9	13	12	9	0	158	29	17	6	0	0	1.39	21	0	0	1129	1129	0	51.32	51.32	0.00
V.C	Mgr. Lucie Gunišová	26	13	13	16	10	0	164	61	29	3	0	1	1.49	26	0	0	1316	1316	0	50.62	50.62	0.00
VI.A	Mgr. Šárka Mandincová	19	9	10	6	13	0	119	85	46	16	0	0	1.85	19	0	0	1272	1272	0	66.95	66.95	0.00
VI.B	Mgr. Michal Prokop	21	9	12	3	15	1	152	59	34	26	8	1	1.84	19	1	0	1845	1823	22	87.86	86.81	1.05
VI.C	Ing. Libor Hubáček	21	11	10	14	7	0	201	71	19	2	0	1	1.39	21	0	0	814	814	0	38.76	38.76	0.00
VII.A	Mgr. Renata Huláková	21	10	11	11	9	0	202	62	21	19	4	4	1.55	21	0	0	2020	2020	0	96.19	96.19	0.00
VII.B	Mgr. Martina Švíková	17	6	11	3	13	1	128	67	41	15	4	0	1.82	17	0	0	1375	1369	6	80.88	80.53	0.35
VII.C	Mgr. Denisa Palečková	19	13	6	7	11	0	174	56	27	25	0	2	1.64	19	0	0	1279	1279	0	67.32	67.32	0.00
VIII.A	Mgr. Zdeňka Bláhová	19	15	4	7	11	0	163	74	32	19	0	0	1.68	18	0	0	1540	1540	0	81.05	81.05	0.00
VIII.B	Mgr. Ivana Votrubová	25	13	12	5	17	0	200	81	54	30	1	1	1.77	19	3	1	2429	2165	264	97.16	86.60	10.56
IX.A	Mgr. Svatopluk Frolík	20	11	9	14	6	0	277	65	30	8	0	0	1.39	20	0	0	3070	3070	0	153.50	153.50	0.00
IX.B	Mgr. Jakub Melich	24	15	9	9	15	0	290	109	52	5	0	0	1.50	23	1	0	2338	2338	0	97.42	97.42	0.00
IX.C	Mgr. Lenka Nováková	21	16	5	11	10	0	278	87	29	5	0	0	1.40	21	0	0	2719	2719	0	129.48	129.48	0.00
Σ	Celkem/ počet	783	326	272	348	215	9	4480	1344	562	231	36	11	X	567	7	1	39371	39078	293	X	X	X
%	Procent	X	42	35	60	37	2	67	20	8	3	1	0	X	99	1	0	X	4 991	37	X	X	X
Ø	Průměr	22	9	8	10	6	0	128	38	16	7	1	0	1.13	16	0	0	1 125	1 117	8	52.48	52.14	0.34

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů (rizikového chování)

Školní metodik prevence: Mgr. Ivana Votrubová

Počet žáků, studentů: 582

% zapojení žáků ve volnočasových aktivitách: 23 %

% žáků (studentů), kteří absolvovali PP specifickou: 89 %

6.1. Žáci

Jednorázové tematické aktivity	Druh aktivity	Realizace
Přednášky	DM Veselé zoubky 2024	DM drogerie markt
Besedy	Plán prevencí během celého školního roku – témata: Závislosti a návykové látky, Poruchy osobnosti, Sociálně patologické jevy, Sebehodnocení, sebevýchova a sebereflexe	Mgr. Denisa Palečková
	Prevence je Most k naději – preventivní besedy na témata: šikana a extrémní projevy agrese, trestní odpovědnost, sebepoškozování, bezpečné klima ve třídě.	Prevence je Most k naději
	E-twinning projekt – Spojme Českou republiku a Slovensko	Mgr. Veronika Klokánová
	Debata s novináři 2. stupeň	Marcela Novotná
	Setkání a spolupráce 6. a 9. ročníků	Mgr. Šárka Mandincová
Komponované pořady	Olympijský běh, školní sportovní olympiáda	Ing. Hubáček
Jiné akce k primární prevenci (PP)	Den dětí	zaměstnanci školy
	Férová snídanež	Ing. Hubáček

	Den Země	Mgr. Renata Huláková, Mgr. Martina Švíková, Mgr. Lenka Nováková, Mgr. Svatopluk Frolík
	Šifrovací hry k ochraně životního prostředí	1. stupeň
	Den otevřených dveří	všichni vyučující
	Den pro školu – prevence volba povolání	Mgr. Hana Turčanová
	Besídka pro seniory	Mgr. Veronika Klokánová
	Den zdraví	Mgr. Jakub Melich
	Rozsvícení Vánočního stromku	všichni vyučující
Aktivity specifické primární prevence	Druh aktivity	Realizace
V rámci řešení výchovných problémů	IVýP	škola, ŠD, třídní učitelé, rodiče
	Vztahy ve třídách – vzájemná úcta, pochopení, vztahy ve třídě	
	Výuka ve VkZ	
	Prevence kyberšikany – v hodinách informatiky	
	Etická výchova, komunitní kruh - techniky	
Téma tolerance ŠVP	ŠVP - výchova ke zdraví, sociální výchova, estetická výchova, etická výchova, sexuální výchova	Palečková, Mandincová, Gregorová, Sigmund, Sekyrková
Téma násilí	ŠVP – výchova ke zdraví, sociální výchova	Mandincová, Palečková, Novotná Klára, Švíková
Záškoláctví	Školní řád, pravidla omlouvání, třídnické hodiny, preventivní skupina, absence podléhající kontrole	všichni TU, OSPOD, ŠPP, žáci, zákonní zástupci
Sekty	ŠVP - občanská a sociální výchova	Gregorová, Sigmund, Palečková
Extremismus	ŠVP – výchova k občanství, sociální výchova	Gregorová, Sigmund, Palečková
Rasismus	ŠVP – výchova k občanství, sociální výchova	Gregorová, Sigmund, Palečková
Jiné	Volba povolání – besedy se středními školami	ÚP, Mgr. Šárka Mandincová

	Volnočasové aktivity – smysluplné trávení volného času	Třídní učitelé
Dlouhodobé programy PP realizované jinými organizacemi	Druh aktivity	Realizace
Volnočasové aktivity	Dopravní výchova	MěP, MŠMT, Ing. Hubáček, Mgr. Prokop, Mgr. Votrubová, Mgr. Krupíková, TU
	Lyžařský kurz	
	Cyklistický kurz	
	ŠvP a ozdravné pobyty	
Vlastní projekty PP	Druh aktivity	Realizace
Projekty	e-Twinning, Aktivní škola, Recyklohraní, Férová škola, Ekoškola, Škola přátelská dětem s astmatem a alergiemi, Škola udržitelného rozvoje 2. stupně, Pomáháme školám k úspěchu	Všichni učitelé a žáci ZŠ V. Talicha, Most

Jakým způsobem je MPP realizován (formy, metody):

Poskytování informací	ANO	NE
Přednáška	x	
Beseda	x	
Konzultace	x	
Osvětový materiál	x	
Videoprojekce	x	
Filmové a divadelní představení	x	
Jiné – sportovní a kulturní akce pro širokou veřejnost, webináře, online školení	x	
Prožitkové programy	ANO	NE
Etická výchova – komunitní kruhy	x	
Pobytové akce	ANO	NE
Ozdravné pobyty – ke konci školního roku, Loučná pod Klínovcem, Svor	x	
Aktivní učení v modelových situacích	ANO	NE

SV, OV, VkZ	x	
-------------	---	--

Hodnocení významu volnočasových aktivit pro MPP:

Nabídka	1	2	3	4	5
Dostupnost	1	2	3	4	5
Splňuje nabídka potřeby žáků?	1	2	3	4	5

1 nejlepší, 5 nejhorší

6.2. Podíl pedagogů školy na realizaci MPP

Vzdělávání pedagogů v oblasti (za školní rok 2023/2024):

Typ školení	Organizátor	Délka trvání	Počet proškolených pracovníků		
		(v hodinách)	metodik prevence	výchovný poradce	ostatní
Prevence konfliktů s rodiči	Jana Olchavová	6	NE	NE	ANO
Psychopatologie u dětí a dospívajících	PVŠPS	8	NE	NE	ANO
Kurz školní metodik prevence	INFRA, Praha	250	ANO	NE	NE
Bezpečnost ve školní družině – jak ji zajistit	Asociace bezpečná škola	3	NE	NE	ANO
Jak efektivně komunikovat s rodiče ve škole a školní družině	Jana Olchavová	8	NE	NE	ANO
Ozbrojený útočník ve škole	Policie ČR	8	NE	NE	ANO
Psychiatrická reforma a duševní nemoci u dětí	PVŠPS	8	NE	ANO	NE
Pozitivní podpora chování	SOFA	8	ANO	ANO	ANO
Třídním v pohodě – vedení třídnických hodin	Světlo Kadaň	4	ANO	NE	ANO
Webinář - Kyberšikana	SOFA	8	NE	ANO	NE
Sexuální identifikace dětí a dospívajících	Mgr. Kamila Michálková	4	NE	ANO	NE

Školní metodik prevence spolupracuje s:

Spolupráce	ANO	NE
s výchovným poradcem	x	
se sociálním pedagogem	x	
se školním psychologem	x	
s třídními učiteli	x	
s vedením školy	x	
s ostatními i nepedagogickými pracovníky školy	x	
Je ŠMP současně výchovný poradce?		x

Podmínky pro výkon funkce MP:

Podmínky výkonu	ANO	NE
Místnost pro konzultace s žáky a rodiči	x	
Vymezené konzultační hodiny	x	
K dispozici odbornou literaturu	x	
Přístup k vyhláškám MŠMT	x	
Přístup k PC	x	
Přístup k internetu	x	
Podpora vedení školy k dalšímu vzdělávání	x	
Možnost předávat informace pedagogickému sboru	x	
Pokud ano, jak často	kdykoliv	

MP se přímo účastní:

Účast na:	ANO	NE
Mapování výskytu sociálně-patologických jevů na škole	x	

Řešení sociálně-patologických jevů na škole	x	
Spolupráce s odbornými zařízeními	x	
Jednání s rodiči v oblasti rizikového chování	x	
Spolupráce s MP, PPP	x	

Evidence sociálně-patologických jevů na škole:

Patologický jev	Řešil MP		Věk	Celkem případů
	ANO	NE		
návykové látky: kouření, alkohol, marihuana, pervitin, heroin, tabák	x		10-15	8
záškoláctví	x		15	1
šikana		x		
gambling		x		
kriminalita	x	x	14	1
rasismus		x		
Jiné jaké? Agrese, vyhrožování, vydírání	x		12-15	17

6.3. Spolupráce s rodiči v rámci MPP

Spolupráce s rodiči	ANO	NE
Rodiče jsou informováni o strategii MPP	x	
Aktivní spolupráce s rodiči	ANO	NE
Přímá účast v MPP	x	
Školní akce určené pro rodiče s dětmi	x	
Přednášková činnost (besedy pro rodiče)		x
Účast ŠMP na třídních schůzkách	x	
Pasivní spolupráce s rodiči	ANO	NE
Písemná sdělení rodičům	x	
Informační letáky	x	
Jiné: třídní schůzky, úřední deska, školní nástěnky, el. třídní kniha, konzultační hodiny	x	

6.4. Spolupráce s institucemi a organizacemi

Institute a organizace	ANO	NE	Forma spolupráce
PPP	x		sociometrie, konzultace
SVP	x		konzultace
Policie ČR	x		besedy, přednášky, konzultace, šetření
Městská policie	x		besedy, přednášky
K-centrum	x		konzultace
OSPOD (OPD)	x		konzultace, návštěvy ve škole, rodinách

Magistrát (MěÚ...)	x		informace
Jiná školská zařízení: SVČ, neziskové organizace	x		soutěže
Odborníci (psychiatr, psycholog, pediatr)	x		šetření, konzultace
Neziskové organizace	x		projekty

6.5. Metody hodnocení efektivity realizace MPP

Využívám metod hodnocení:
1. dotazníková forma
2. evidence
3. ústní forma – následná beseda k tématu
4. hry, výtvarná zpracování
5. projektové dny
Konkrétní výsledky strategie MPP za tento školní rok:
1. zvýšení zájmu rodičů o dění ve škole – akce pro rodiče a děti, zajištění projektových dnů online
2. rychlé řešení skrytého záškoláctví a agrese
3. upevnění zásad zdravého životního stylu – zapojení do řady projektů na zdravou výživu a zdravý životní styl, Fair Trade, Škola přátelská dětem s astmatem a alergiemi
4. široká nabídka volnočasových a sportovních aktivit – částečně omezeno pandemickou situací
5. zapojení personálu kuchyně do projektu Škola podporující zdraví
6. zapojení většiny zaměstnanců školy do vlastních projektů

Co pro vás vyplývá z hodnocení MPP jako **hlavní cíle** pro tvorbu MPP **pro další školní rok**:

- pokračovat ve svých projektech
- realizace přednášek a besed – více se zaměřit na klima třídy a předcházení agrese, zdravý životní styl
- nadále spolupracovat s vedením školy, třídními učiteli, vyučujícími i ostatními zaměstnanci školy
- zaměřit se na mezilidské vztahy, vzájemnou toleranci, ochotu, spolupráci.

Klady a zápory při realizaci MPP:

Kladné připomínky:

- podpora vedení školy, spolupráce učitelů,
- tvorba vlastních projektů,
- spolupráce s PPP, SOFA, INFRA, NPI,
- spolupráce s dalšími neziskovými organizacemi – finanční podpora ze strany učitelů – Dobrý anděl, dárcovství krve, Most naději.

Záporné připomínky:

- nadměrná administrativa,
- nespolupracující některých rodiče problémových žáků, špatná spolupráce s DD Most.

Nepodařilo se:

- zmenšit administrativu,
- snížit agresivitu a užívání návykových látek v okolí školy, nevhodné chování k pracovníkům školy a psychické problémy žáků.

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

Další vzdělávání probíhalo ve školním roce 2023/2024 převážně formou samostudia, prezenčních či online školení, jejichž obsah si volili pedagogičtí pracovníci po konzultaci s ředitelem školy sami a vycházeli z plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na příslušný rok a v souladu s koncepcí rozvoje školy. Dále bylo vzdělávání zaměřeno na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů (§2 – 5 V317), na studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (§ 7-9 V 317), na studium k prohlubování odborné kvalifikace.

Zaměstnanci školy, dle svého výběru, absolvovali tyto vzdělávací akce:

1. Rozvoj profesních dovedností
2. Prevence konfliktů s rodiči – webinář
3. Dětská jóga

4. Procvičuj s lapbookem – vytvoř hravou 3D knihu s Evou Šidelkovou
5. Základy Koučování
6. Jak rozmluvit v cizím jazyce i méně aktivní žáky
7. Efektní experimenty z obecné chemie
8. Psychopatologie u dětí a dospívajících
9. Aktuality pro příspěvkové organizace – hospodaření, účetnictví a daně v roce 2024
10. Hravý český jazyk a hravá čeština pro 1. stupeň
11. Jak nalákat žáky k četbě textu s Evou Šidelkovou (pro oba stupně)
12. Zjednodušte si výuku jazyků s ToolBee
13. Párové čtení aneb v jednoduchosti je síla s Evou Šidelkovou (pro oba stupně)
14. Zápisy do ZŠ
15. Hudební výchova 1
16. Základní metody kritického myšlení a E-U-R v českém jazyce s Jitkou Vyplašilovou pro 1. stupeň
17. Bezpečnost ve školní družině – jak ji zajistit
18. Rozvoj kompetencí v praxi
19. Správní řízení (školská problematika)
20. Čtenářské dílny pro 1. a 2. stupeň
21. Jak efektivně komunikovat s rodiče ve škole a školní družině
22. Komunita vzájemného učení
23. Práce s očekávanými výstupy
24. Kreativní kariérové poradenství
25. Čtenářská gramotnost pro 1. stupeň s Jitkou Vyplašilovou
26. Spisová služba pro školy a školská zařízení
27. Jak na sloh
28. Umělá inteligence jako pomocník pro moji profesi
29. Ozbrojený útočník ve škole
30. Rozvoj čtenářské gramotnosti v naukových předmětech
31. Škola 21. století
32. Procvičuj s lapbookem – vytvoř hravou 3D knihu s Evou Šidelkovou
33. Slohová výchova a tvůrčí psaní s Petrou Svobodovou (pro oba stupně)
34. Jak nalákat žáky k četbě textu s Evou Šidelkovou (pro oba stupně)
35. Podpora uvažování při práci s textem
36. Umělá inteligence jako pomocník pro moji profesi

37. Základní metody kritického myšlení a E-U-R v českém jazyce s Jitkou Vyplašilovou pro 1. stupeň
38. Bezmasé pokrmy ve školní jídelně prakticky
39. Hra jako běžná součást výuky (webinář)
40. The role of music in the classroom
41. Jak učit, když žák nerozumí
42. Psychiatrická reforma a duševní nemoci u dětí
43. PROČ, JAK a KDY integrovat výslovnost do běžných hodin angličtiny
44. Výuka čtení a psaní genetickou metodou s Taktikem
45. Personalistika od A až po Z 2024
46. Jak využít umělou inteligenci ve výuce jazyků
47. Hygienické minimum

Poznatky získané při DVPP si zaměstnanci operativně sdělovali v rámci předmětových komisí a metodických sdružení, na provozních poradách a pedagogických radách. Jejich uplatnění bylo v rámci hospitací sledováno a zhodnoceno ve vyučovacích hodinách.

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Prezentace školy na veřejnosti probíhala nejčastěji formou soutěží, olympiád, akcí pro rodiče a žáky, ukázkových hodin pro rodiče, pomocí webových stránek školy, elektronické žákovské knížky, prezentací v regionálním i celostátním tisku.

Škola obhájila certifikáty a pokračovala v realizaci následujících projektů:

1. Škola podporující zdraví
2. Fair Trade
3. Rodiče vítáni
4. Recyklohraní
5. e-Twinning
6. Ekoškola
7. SMART škola
8. Škola udržitelného rozvoje 2. stupně
9. Škola přátelská dětem s astmatem a alergiemi
10. Férová škola
11. Škola pro demokracii

Do srpna 2025 je škola zapojena do evropského projektu „NPO - Podpora 4. ZŠ na práci s žáky se sociálním znevýhodněním“. Z projektu jsou na škole zřízeny pozice: sociální pedagog, školní psycholog, asistent pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním, pedagog volnočasových aktivit.

8.1. Údaje o významných mimoškolních aktivitách

Akce školy: sběrová soutěž – papír, plast, elektroodpad; Výstava na stromech; e-Twinningové projekty, výstavy a projektové dny; zapojení do projektu v rámci Šablon I – Inovativní metody ve vzdělávání ZŠ; projektové dny zaměřené na vznik ČSR; Halloweenská stezka odvahy; Lampiónový průvod; Divadelní kroužek Beseda s cestovateli; Lyžařský kurz v Loučné pod Klínovcem;; Férová snídaně; Den dětí; Den otevřených dveří pro budoucí prvňáčky a jejich rodiče; Velikonoční tvoření; Preventivní besedy; IQ Landia v Liberci; projekt Malá digitální univerzita; Exkurze Techmania Science Center v Plzni; Výstava v knihovně; Národní muzeum a vánoční Praha.

Akce pro rodiče: Certifikát rodiče vítání; Rozsvícení vánočního stromku; Halloween pro 1. stupeň, Šerpování 9. ročníků.

Akce k environmentální výchově: Ekoškola – úprava atrie školy, třídění odpadů, sběrové akce, školní arboretum, využití učeben v přírodě, naučné vycházky apod., Certifikát – projekt Recyklohraní a Škola udržitelného rozvoje, zeměpisná olympiáda, projektové dny zaměřené na environmentální výchovu; Archeoskanzen v Lounech; Den stromů; Týden Země; mineralogické muzeum v německém městě Freiberg

Ozdravné pobyty a školy v přírodě: Loučná pod Klínovcem, Kytlice – Penzion U Skály

Akce realizované ve spolupráci s Magistrátem města Most: realizace projektu „Dílny“ pro 7. ročníky; Stones 2024 (geologické zaměření); 8. ročníky – akce Viremo; Roboshop pro 9. ročníky; Vzdělávací veletrh SOKRATES; „Dílničky“ pro 3. ročník;

Akce realizované ve spolupráci s jinými organizacemi:

- Spolupráce s Oblastním muzeem a galerií v Mostě,
- Roboti na start – spolupráce s SSŠMEP s.r.o. v Mostě,
- Studijní návštěva střední školy EDUCHEM,
- Projektové učení v prostorách Bridge v Mostě,
- Woodmaid,
- Sbírka pro psí útulek Most,
- Den zdraví - Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace,
- Městská správa sociálních služeb v Mostě – příspěvková organizace

8.2. Účast žáků školy v soutěžích a olympiádách

Ve školním roce 2023/2024 proběhla řada školních a okresních kol v olympiádách.

Naše škola se zapojila například do následujících olympiád: školní a okresní kolo olympiády v anglickém jazyce, olympiáda v německém jazyce, olympiáda ze zeměpisu a chemie, soutěž Mladý chemik, soutěže na podporu čtenářské gramotnosti, okresní kolo v dějepisné olympiádě,

Sportovní úspěchy a sportovní akce 2023-2024:

2. stupeň

- 26. 9. 23 - Okresní kolo v přespolním běhu družstev - 6. místo
- 23. 11. - mostecká divize ve florbalu -mladší žáci 3. místo, starší žáci 2. místo
- prosinec a leden - bruslení pro žáky školy na ZS v Mostě - 1 x týdně
- 24. 3. 2024 - mostecká divize v přehazované - dívky 5. místo
- 24. 4. 2024 - mostecká divize v basketbalu - chlapci 4. místo
- 16. 4. 2024 - Okresní kolo OVOV - 1. místo
- 27. 5. 2024 - Krajské kolo OVOV - 6. místo
- 16. 6. 2024 - Školní olympiáda a Olympijský běh pro žáky školy

1. stupeň

- květen - Mc Donald's cup
- květen - Štafetový pohár - 6. místo
- červen - dopravní soutěž - 1. místo
- účast na soutěži v přetahování lanem a vybíjené

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2023/2024 Česká školní inspekce školu nenavštívila.

Škola se zúčastnila elektronického inspekčního zjišťování, které nahrazuje inspekční činnost na místě.

10. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2023/2024 nebyla škola zapojena do rozvojových programů.

Ve školním roce 2023/2024 byla škola zapojena do mezinárodních programů – e-Twinning, V tomto školním roce škola realizovala následující e-Twinningové projekty:

1. ***DON'T FEED THE TRASH CAN***

Cílem tohoto projektu je zabývat se některými environmentálními problémy a tím, jak můžeme přispět k ochraně naší přírody. Studenti z několika zemí (ČR, Polsko, Španělsko) ve věku 12 – 15 let budou zjišťovat, jak mohou sami pomoci s řešením tohoto problému. Budou hledat odpovědi na některé otázky: Proč vyhazujeme jídlo, oblečení a další věci? Co se stane s odpady? Jak můžeme znovu použít některé věci? Proč je důležité recyklovat? Aktivitu budou připravovat společně se svými partnery. Výsledným produktem bude společná e-kniha a realizace charitativní akce.

2. **Spojme Českou republiku a Slovensko ve svátečních tradicích**

V letošním školním roce jsme úspěšně realizovali eTwinningový projekt ***Spojme Českou republiku a Slovensko ve svátečních tradicích***. Žáci společně se slovenskými prvňáčky celý rok poznávali svátky a tradice obou zemí. Projekt začal seznamovací aktivitou, při které se hádala jména spolužáků na základě fotek a kreseb. Během Halloweenu se uskutečnilo video-setkání, kde byl dohodnut plán na Vánoce, v rámci kterých si třídy vyměnily dárečky. Čeští žáci upekli perníčky a vytvořili záložky, zatímco slovenští žáci upletli náramky a přáníčka. Následně se projekt zaměřil na tradice masopustu a Velikonoc, kde se děti naučily písničky

a vytvořily společný slovníček. Projekt byl velmi úspěšný a děti se do aktivit zapojily s nadšením.

11. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Ve školním roce 2023/2024 škola nepořádala žádné akce dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

12. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

1. Projekt s názvem „Šablony I, Inovativní vzdělávání na ZŠ Talicha v Mostě“, s reg.č. CZ.02.02.XX/00/22_002/0002702, datum zahájení projektu 1. 9. 2023, předpokládané datum ukončení 31. 8. 2025. Za projekt celkem 2.612.202 Kč.
2. Obědy Women for Women, darovací smlouva na finanční dar – obědy pro žáky zdarma.
3. NPO – Digitální propast
4. NPO - Podpora 4. ZŠ na práci s žáky se sociálním znevýhodněním. Účelem dotace je posílení školy jako instituce připravené na práci s žáky se sociálním znevýhodněním a heterogenními kolektivy obecně, a jako instituce zastávající respektované místo ve školské soustavě daného regionu. Celkový rozpočet projektu: 6 740 701 Kč.
5. Projekt „Ovoce do škol“
6. Projekt „Mléko do škol“

13. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve škole nepůsobí odborová organizace ani organizace jiných zaměstnavatelů.

Během školního roku škola průběžně spolupracovala s několika důležitými partnery ve vzdělávání:

Pedagogicko psychologická poradna Most zajišťovala poradenský servis pro žáky a jejich rodiče při zjištění speciálních vzdělávacích potřeb nebo nadání, zjišťování školní zralosti, zařazení dětí do přípravné třídy, testy profesní orientace. Po vyšetřeních probíhaly pravidelné konzultace PPP a školy, při kterých se obě strany vyjadřovaly k výsledkům vyšetření a dalším doporučením pro žáky a školu. Škola nevede statistiku kontaktů s poradnou, neboť se jedná o průběžnou velmi aktivní činnost.

Středisko výchovné péče Most spolupracovalo se školou v oblasti prevence rizikového chování žáků. Jednalo se o vytváření podmínek k preventivní a nápravné činnosti v této oblasti. Středisko volného času je stále významným partnerem při pořádání sportovních akcí, olympiád a volnočasových aktivit žáků.

DD Most a „Most’áček“ - úzká spolupráce při vřazování dočasně umístěných dětí do tohoto centra umožňuje zajistit odpovídající výuku a péči o děti, jejichž rodiny jsou v krizové situaci. Pobyty těchto dětí u nás ve škole je většinou krátkodobý, děti se často střídají, což vyžaduje úzkou spolupráci učitelů školy a vychovatelů DD.

Charita Most

OSPOD Most – Byla prohloubena spolupráce s OSPOD Most, pravidelné konzultace s referentem a kurátorem a sociálním pedagogem školy.

Zřizovatel školy je významným a důležitým partnerem nejen při tvorbě a přidělování provozního rozpočtu, ale i při řešení dalších provozních záležitostí, havarijních situací, pořádání kulturních i sportovních akcí.

Dalších partnerů je velmi mnoho. Škola trvale spolupracuje s některými mateřskými školami, středními školami v Mostě a okolí, různými diagnostickými centry, Divadlem v Mostě, Krajským úřadem, Policií ČR, Městskou Policií, OSPOD a dalšími. Veškerou spolupráci hodnotíme kladně, vždy plní svůj cíl.

14. Základní údaje o hospodaření školy

PŘÍJMY: (v tis. Kč)

Hlavní činnost:

dotace ze státního rozpočtu	51 348,18
šablony EU, Nadace O2, projekt MenSI, NPO	2 994,84
dotace zřizovatele (provozní) + účel.dotace	3 928,00
školné (ŠD + ŠK)	295,20
ostatní zdroje (stravné, sponz.dary, FR, sběr, úroky, kroužky ..)	4 237,05
Celkem:	62 803,27

Doplňková činnost:

pronájmy tělocvičen	120,68
krátkodobé pronájmy (šk.hřiště)	6,13
dlouhodobé pronájmy (pronájmy plochy, sklad)	7,90
pronájem služebního bytu	55,22
Celkem:	189,93

Celkem příjmy:	62 993,21
-----------------------	------------------

VÝDAJE: (v tis. Kč)

Investiční výdaje celkem:

myčka černého nádobí	168,19
konvektomat	438,89
Celkem:	607,08

Neinvestiční výdaje celkem:ze státního rozpočtu:

prostředky na platy vč. náhrad za nemoc + šablony + NPO	38 003,55
OPPP st. rozpočet + šablony + NPO	1 260,71
zákonné odvody soc. a zdrav. pojištění + FKSP	13 477,21
ONIV (vč. poj.zam.)	1 480,25
Celkem:	54 221,72

z rozpočtu Města:

ostatní náklady na provoz organizace	3 931,18
Celkem:	3 931,18

školní družina a školní klub:

ostatní náklady	249,11
Celkem:	49,11

ostatní zdroje:

zákonné odvody soc. a zdrav. pojištění + FKSP	6,10
ostatní náklady (stravné, čerp. RF, čerp. sponz.darů, ŠvP, LV, Nadace 02, projekt MenSI)	4 142,92
Celkem:	4 149,02

Celkem hlavní činnost: 62 551,03

Doplňková činnost:

OPPP	15,75
ostatní náklady	73,19
Celkem:	88,94

Celkem výdaje: 62 639,97

Příjmy hlavní činnost	62 803,27
Výdaje hlavní činnost	62 551,03
Hospodářský výsledek:	zisk 252,24

Příjmy doplňková činnost	189,93
Výdaje doplňková činnost	88,94
Hospodářský výsledek:	zisk 100,99

Celkem výsledek hospodaření za rok 2023: zisk 353,23 Kč

Výsledek hospodaření byl schválen RmM dne 11. 4. 2024 Usnesením č. RmM/1556/24/2024/A/3 rozdělit:

do fondu odměn 0 Kč
do rezervního fondu 353 234,91 Kč
=) z toho převod 300 000,00 Kč do fondu investic usnesením č. RmM/1556/24/2024/C/3.

V roce 2023 nebyla provedena v naší organizaci žádná veřejnosprávní kontrola od zřizovatele.

15. Poskytování informací

Údaje ve smyslu § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů:

- Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti
 - ve školním roce 2023/2024 bylo podáno celkem 10 žádostí o informace a 10 žádostí o vydání opisu vysvědčení.
 - o odmítnutí žádosti nebylo školou rozhodnuto v žádném případě.
- Počet podaných odvolání proti rozhodnutí - odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti nebylo v roce 2023 podáno.
- Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení - Rozsudek soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti nebyl v roce 2023 vydán.
- Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence - nebyly poskytnuty žádné výhradní licence.
- Počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení – ve školním roce 2023-24 nebyla podána žádná stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace dle §16a.

Povinné subjekty jsou oprávněny v souvislosti s poskytováním informací žádat úhradu ve výši, která nesmí přesáhnout náklady spojené s pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli. Povinný subjekt si může vyžádat i úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací. Podle ustanovení § 5 odst. 1 písm. f) zákona ve spojení s § 17 téhož zákona a s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací, vydal ředitel školy sazebník úhrad za poskytování informací. Pro školní rok 2023-24 platil sazebník schválený pedagogickou a školskou radou 1. 5. 2019.

Mgr. et Mgr. Aleš Jaroš, MBA
ředitel školy